

MARSİS BARKODLU SATIŞ PROGRAMI

KULLANIMI HAKKINDA ÖZET BİLGİLENDİRME ŞABLONU

- **Marsis V2**, Barkodlu ya da Barkodsuz **perakende olarak ürün satışı yapan sektörlerin** kullanımına uygun **paket satış programıdır**.
- Ana ekranda yer alan **Hızlı Satış** ekranına tıklayarak kullanım sürecini başlatabilirsiniz.

ŞABLON İÇİNDEKİLER

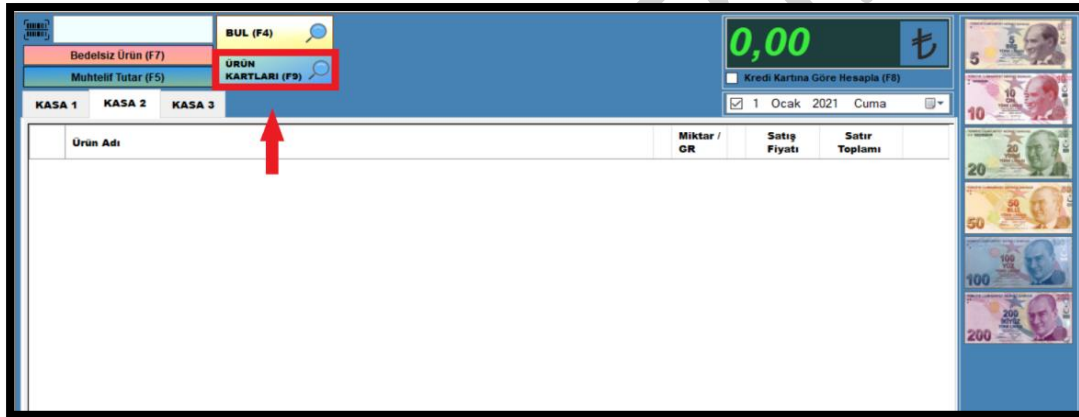
- 1) Ürün kayıtları nasıl yapılır ?
- 2) Ürün kartı menüsü ile tekli ürün kaydı nasıl yapılır ?
- 3) Mevcut adet arttırma ya da azaltma işlemi nereden yapılır ?
- 4) Satış nasıl yapılır ?
- 5) Satış ekranında bulunan Kasa 1 Kasa 2 ve Kasa 3 ne anlama gelir ?
- 6) Satış ekranında yer alan kredi kartı fiyatına göre hesapla butonu nasıl kullanılır ?
- 7) Satış ekranın sağ kısmında bulunan Grup 1 Grup 2 Grup 3 Grup 4 neyi ifade eder ?
- 8) Satış ekranında gramajlı ürünün satışı nasıl yapılır ? (Terazisiz Satış)
- 9) Satış ekranında bilgi fişi çıktısı nasıl alınır ?
- 10) Toplu ürün düzenleme nasıl yapılır ?
- 11) Ürün etiketleri nasıl basılır ?
- 12) Ürünlere grup nasıl atanır ?
- 13) Ürünlere toplu fiyat güncellemesi nasıl yapılır ?
- 14) Barkod numaraları değişen ürünler nasıl güncellenir ?
- 15) Excel içeri dışarı aktar modülü nasıl kullanılır ?
- 16) Veresiye modülü işleyişi nasıldır ?
- 17) Müşteriden alınan tahsilat nereden işlenir ?
- 18) Satıcı modülü işleyişi nasıldır ?
- 19) Tedarikçi firmaya yapılan ödeme nereden işlenir ?
- 20) Kasa raporu ile satış raporu arasındaki fark nedir ?
- 21) Alış faturaları nasıl kaydedilir ?
- 22) Teraziden çıkan barkodlu etikete sahip ürünlerin ya da kendinden gramaj etiketine sahip ürünlerin satışı nasıl yapılır ?
- 23) Yeni kasiyer/kullanıcı nereden eklenir ?
- 24) Yedekleme nasıl yapılır ?
- 25) Bilgisayar ve yazılım ilişkilendirmesi neden önemlidir?

1) Ürün kayıtları nasıl yapılır ?

Ürün Kartlarınızı açmak için 3 adet seçenek bulunmaktadır.

- İsterseniz ; ürünlerinizi (F9) *ürün kartları* menüsü ile **tek tek** kaydedebilirsiniz.
- İsterseniz ; sektörünüz market yada kırtasiye ise, programda **kayıtlı olan hazır stokları toplu olarak** > yardım menüsü > **parametrelerden yükleyebilir** ve fiyatlandırabilirsiniz. 20.000 kalemlik market ya da kırtasiye stok listesini işletmenize göre fiyatlandırmak durumundasınız. Ürün listesini içeri aktardıktan sonra fiyatlandırma ve düzenleme işlemini **ürün modülü > ürün düzenle > toplu ürün düzenle menüsü ile tek bir ekranda kolayca yapabilirsiniz.**
- İsterseniz ; size ait ya da tedarikçinizden temin edebileceğiniz **bir excel listesini formata uygun düzenleyerek, tek seferde ve toplu olarak** yükleyebilirsiniz. Bu işlemi ürün modülü > ürün düzenle > önce excel listesini dışarı aktar / sonra içeri aktar seçeneği ile yapabilirsiniz.

2) Ürün kartı menüsü ile tekli ürün kaydı nasıl yapılır ?



- **Barkodlu veya Barkodsuz Yeni Ürün Kartı Açmak İçin ;** Ana menüde yer alan > hızlı satış ekranı > sol üstte ürün kartları > barkod no kısmına; **okuyucunuz varsa** ürünlerin barkodunu okutuyorsunuz, **okuyucunuz yoksa** numaralarını yazıp, **ENTER** tuşuna basıp, gerekli bilgileri doldurup ürün kaydını tamamlıyorsunuz.

Ürün Düzenle

Barkod No 123456789 Bul Seri No Getir

Ürün Adı ÜRÜN KAYDI

Açıklama Diğer bilgileri doldurmak isteğinize bağlıdır

Özellik 1

Son.Kul.Tarihi 19 Mayıs 2021 Çarşamba

Üretim Yeri

Ürün Grubu Seçiniz

Nakit Satış Fiyatı 20,00 ₺ Alış Fiyatı 10,00 ₺

K. Kartı Satış Fiyatı 0,00 ₺ İndirim Oranı 0

Kdv 18,00 0 1 8 18

Ölçü Birimi Adet

Mevcut Adet 10 Kritik Stok Seviyesi 1

RAF / ÜRÜN ETİKET YAZDIR SIL TAMAM (F5)

- Ürün kartında yer alan **KDV oranı** hanesi satış fiyatlarını etkilemez, matbu bir bilgidir.
- Ürün kartı menüsü ile alış ve satış fiyatlarınızı belirlerken **son alış ve son satış fiyatlarınızı** yazmalısınız.
- Sürekli sattığınız ürünlere alt limit verdiğinizde, verilen seviyenin altına düşen stoklarda satış esnasında **kritik stok seviyesi** hatırlatması yapar. Ayrıca stoğu azalan ürünlerinizi raporlardan kolaylıkla takip edebilirsiniz.
- Ürünlerinizi **gramajlı** olarak satmak istediğinizde, kilo fiyatını belirledikten sonra ölçü birimini kilogram olarak seçip kaydedebilirsiniz.
- İlk ürün kayıtlarınızda **mevcut adet** alanı aktiftir, stok adedinizi buraya yazabilirsiniz.
- Kayıtlı bir üründe adet güncellemesi yapmak istediğinizde mevcut adet alanı pasife döner ve değişikliğinizi **Ürün Giriş Çıkış işlemleri** butonunu kullanarak yapabilirsiniz.

3) Mevcut adet arttırma ya da azaltma işlemi nereden yapılır ?

- Ürün kartı ekranında ilgili ürün bulunur, kartın en altında bulunan **ürün giriş çıkış işlemleri** butonu ile ürün adedine ilave ya da azaltma yapılabilir. Aynı işlem butonu ana ekranda da bulunmaktadır.

Ürün Düzenle

Barkod No: 123456789

Ürün Adı: ÜRÜN KAYDI

Açıklama: Diğer bilgileri doldurmak isteğinize bağlıdır

Özellik 1:

Son.Kul.Tarihi: 19 Mayıs 2021 Çarşamba

Üretim Yeri:

Ürün Grubu: Seçiniz

Nakit Satış Fiyatı: 20,00 ₺ Alış Fiyatı: 10,00 ₺

K. Kartı Satış Fiyatı: 0,00 ₺ İndirim Oranı: 0

Kdv: 18,00 0 1 8 18

Ölçü Birimi: Adet

Mevcut Adet: 10 Kritik Stok Seviyesi:

RAF / ÜRÜN ETİKET YAZDIR

Ürün Giriş / Çıkış İşlemleri

Ürün Giriş / Çıkış İşlemleri

1 Ocak 2021 Cuma

Adet / Gram

1

ÜRÜN GİRİŞ **ÜRÜN ÇIKIŞ**

Giriş Fiyatı: 10,00 Çıkış Fiyatı: 20,00

Açıklama: Ürün Giriş

TAMAM (F5) ✓

4) Satış nasıl yapılır ?

2) OKUYUCU YOK İSE KAYITLI ÜRÜN BUL TUŞU İLE SEPETE EKLENİR

3) OKUYUCU VAR İSE ÜRÜN BARKODU OKUTULUR VE SEPETE EKLENİR

1) ÜRÜN KAYDI YAPILIR

4) SEPETTEKİ ÜRÜNLERİN SATIŞI NAKİT/POS/VERESİYE/ KİSMİ SATIŞ SEÇENEKLERİ İLE TAMAMLANIR

Ürün Adı	Miktar / GR	Satış Fiyatı	Satır Toplamı	
1 1 LT SEK SÜT	- 1 +	6,00	6,00	SİL
2 EKMEK	- 1 +	1,50	1,50	SİL
3 A4 DEFTER	- 1 +	5,00	5,00	SİL
4 KURŞUN KALEM	- 1 +	2,00	2,00	SİL
5 SAKLAMA KABI	- 1 +	3,00	3,00	SİL
6 ŞERİT METRE 5M	- 1 +	10,00	10,00	SİL
7 1 LT SU	- 1 +	3,00	3,00	SİL
8 ÖDEMİŞ PATATES KG	- 1000 +	4,00	4,00	SİL
9 SALKIM DOMATES KG	- 1000 +	7,00	7,00	SİL
10 FUTBOL TOPU	- 1 +	25,00	25,00	SİL
11 ERKEK TİŞÖRT	- 1 +	65,00	65,00	SİL
12 330 ML KUTU COCA COLA	- 1 +	3,00	3,00	SİL
13 ÇATAL KAŞIK ADET	- 1 +	4,00	4,00	SİL
14 LASTİK RENKLİ TOKA	- 1 +	5,00	5,00	SİL
15 SELE ZEYTİN KG	- 1000 +	35,00	35,00	SİL
16 İZMİR TULUM KG	- 1000 +	70,00	70,00	SİL

Alınan Para (F6) 0,00
Para Üstü 0,00
SIFIRLA
SATIŞ NOTU

İSKONTO UYGULA F12 SEPET İPTAL ESC

Bilgi Ekranı > 0,00 70,00 00.00.0000 0 2
Kredi Kartı Fiyatı Nakit Fiyatı Son Kul. Tarihi Mevcut Adet Toplam Satış İşlemi

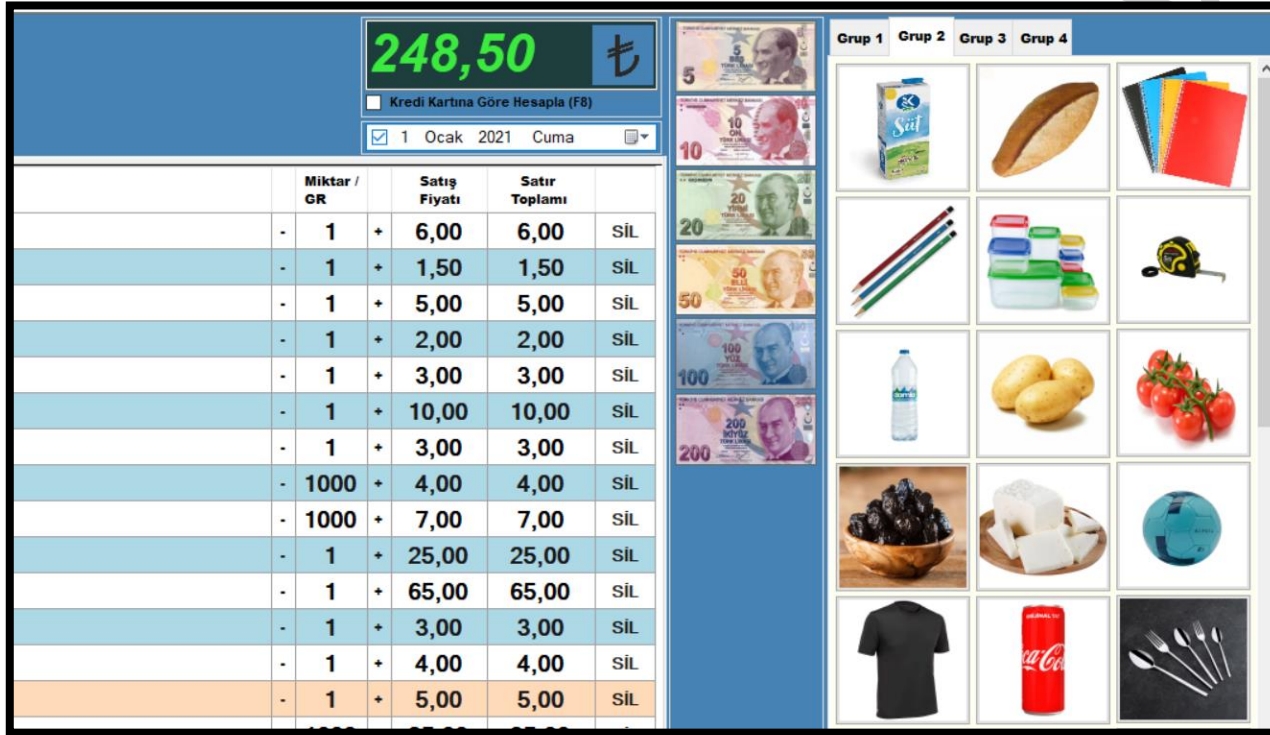
5) Satış ekranında bulunan Kasa 1 Kasa 2 ve Kasa 3 ne anlama gelir ?

- İşletmenizde bulunan **3 farklı müşteriye** aynı anda kasa açabilirsiniz. Böylelikle bir müşterinin alışverişi devam ederken **sepetini beklebilir**, diğer müşterinin işlemini alabilirsiniz, kasalar arası geçiş yapabilirsiniz.

6) Satış ekranında yer alan kredi kartı fiyatına göre hesapla butonu nasıl kullanılır ?

- Ürün kayıtlarınızı yaparken ilgili ürüne ***kredi kartı fiyatı vermiş olmanız*** gerekir. Satış esnasında ürünler nakit fiyatları ile sepete eklenir. Eğer ***müşteri kredi kartı ile ödeme yapmak istiyorsa*** kredi kartı fiyatına göre hesapla butonu seçilir ve sepet kredi kartı fiyatlarına göre hesaplanır.

7) Satış ekranın sağ kısmında bulunan Grup 1 Grup 2 Grup 3 Grup 4 neyi ifade eder ?



The screenshot shows a sales interface with a total of 248,50 TL. Below the total, there is a table with columns for 'Miktar / GR', 'Satış Fiyatı', and 'Satır Toplamı'. The table contains 15 rows of items, each with a quantity of 1 and a price. To the right of the table, there is a grid of product images categorized into 4 groups. Group 1 contains a carton of milk, a loaf of bread, and a stack of papers. Group 2 contains a pencil, a stack of containers, and a measuring tape. Group 3 contains a water bottle, potatoes, and tomatoes. Group 4 contains a bowl of blackberries, a bowl of white cheese, and a globe. Below the grid, there is a row of three items: a black t-shirt, a red Coca-Cola can, and a set of silverware.

Miktar / GR	Satış Fiyatı	Satır Toplamı	SİL
- 1 +	6,00	6,00	SİL
- 1 +	1,50	1,50	SİL
- 1 +	5,00	5,00	SİL
- 1 +	2,00	2,00	SİL
- 1 +	3,00	3,00	SİL
- 1 +	10,00	10,00	SİL
- 1 +	3,00	3,00	SİL
- 1000 +	4,00	4,00	SİL
- 1000 +	7,00	7,00	SİL
- 1 +	25,00	25,00	SİL
- 1 +	65,00	65,00	SİL
- 1 +	3,00	3,00	SİL
- 1 +	4,00	4,00	SİL
- 1 +	5,00	5,00	SİL

- Satışını sürekli gerçekleştirdiğiniz ürünlere ya da barkodsuz ürünlerinize ***kısayol tanımlayabileceğiniz alandır.***
- 4 Grup bulunur, her grupta 50 adet kısayol tanımlama hakkınız vardır. ***Toplamda 200 adet kısayol*** tanımlayabilirsiniz.
- ***Kısayollarınıza resim ekleyebilir ya da isim verebilirsiniz.*** Böylelikle satış esnasında kutucuğa tıkladığınızda ilgili ürün pratik bir şekilde sepete gelir.

8) Satış ekranında gramajlı ürünün satışı nasıl yapılır ? (Terazisiz Satış)

Ürün Adı	Miktar / GR	Satış Fiyatı	Satır Toplamı
DENEME ÜRÜN KARTI	1000	30,00	30,00

Ürün Düzenle

Barkod No: 123456789

Ürün Adı: DENEME ÜRÜN KARTI

Alış Fiyatı: 15,00

Nakit Satış Fiyatı: 30,00

Kdv: 18,00

Ölçü Birimi: Kilogram

Mevcut Gram: 1015

Kritik Stok Seviyesi: 2

- Ürün kartı açılırken ilgili ürünün kilogram fiyatı girilir, **ölçü birimi kilogram** olarak seçilir ve kaydedilir.
- Satış ekranında ilgili ürün sepete eklenir, 1000 gram ve kilo fiyatı sepette görüntülenir.
- Teraziniz ile tarttığınız ya da ağırlığını bildiğiniz **ürünün gramaj kutucuğa yazılır**, böylece **gramaj * kilogram fiyat** hesaplamasını görebilirsiniz.

9) Satış ekranında bilgi fişi çıktısı nasıl alınır ?

GÜNEŞ MARKET
CUMHURİYET MAHALLESİ
PINAR CADDESİ NO:35 /A
MANAVGAT - ANTALYA
0242 799 99 99
GUNESMARKET@GMAIL.COM

Tarih : 16.02.2020 16:53:09
Fiş No : 47489

EV EKMEĞİ
1 Adet x 4,50 = 4,50
YUMURTA TEKESİ
5 Adet x 0,80 = 4,00
MARS ELIAS GÜLLÜ DÜŞ JELİ
1 Adet x 8,00 = 8,00
ROCCO LOLIPOP KÜÇÜK
1 Adet x 0,75 = 0,75
NESCAFE 2 SİLİ 1 ARADA 10'LU KUF
1 Adet x 7,50 = 7,50

Brüt Tutar : 23,25 ₺
Genel Toplam : 23,25 ₺

** Mali Değeri Yoktur **
** Teşekkürler, Yine Bekleriz **

- Cihazların kurulumu bilgisayara yapılır. Doğru kurulan cihazlar sına ma sayfası çıktısını verir. **Cihazınızı bilgisayarınıza doğru kurduğunuzu bu şekilde test edebilirsiniz.**
- İlgili fiş yazıcı kurulumu tamamlandıktan sonra **aygıtlar yazıcılar menüsünden > ilgili yazıcıyı varsayılan yazıcı** olarak atayınız.
- Sonrasında programda **58mm / 80 mm** seçimini **yardım menüsü > parametrelerden** yapabilirsiniz.
- Bilgi fişinizde görünecek **işletme bilgilerinizi yardım menüsü > firma bilgileri** kısmından kaydedebilirsiniz. Başka bir ayara gerek kalmaksızın, satış ekranında sepete ürün ekleyip, bilgi fişi butonuna basmanız çıktı almanızda yeterli olacaktır.

10) Toplu ürün düzenleme nasıl yapılır ?

- **Ürün Modülü > ürün düzenle > toplu ürün düzenle menüsü ile** programa kaydettiğiniz tüm ürünler **excel formatı gibi satır halinde tek bir ekranda** karşınıza gelir.
- Düzenlemek istediğiniz ürünü barkod numarası ile okutarak ya da ürün adını yazarak bulabilir, **satır içindeki kutucuklara tıkladığınızda istediğiniz ürün bilgisini değiştirebilirsiniz**. Bu ekran tüm ürünleri toplu olarak güncelleme size yardımcı olacaktır.

11) Ürün etiketleri nasıl basılır ?



- **Ürün modülü > toplu etiket modülü > barkod yazıcı** seçeneğinde çeşitli ölçülerde hazır şablonlar bulunmaktadır.
- **Yapışkanlı kağıda etiketlerinizi basmak** için tek dikkat etmeniz gereken kriter ; hazır şablonlardaki ölçülere uygun **etiket kağıdı** almanızdır.
- Cihazların kurulumu bilgisayara yapılır. Doğru kurulan cihazlar sınav sayfası çıktısını verir. **Cihazınızı bilgisayarınıza doğru kurduğunuzu bu şekilde test edebilirsiniz**.
- İlgili etiket yazıcı kurulumu tamamlandıktan sonra **aygıtlar yazıcılar menüsünden > ilgili yazıcıyı varsayılan yazıcı** olarak atayınız.
- Ölçülere uygun kağıt alındıktan sonra başka bir ayara gerek kalmadan şablon seçerek etiketlerinizi basabilirsiniz.

12) Ürünlere grup nasıl atanır ?

- **Ürün modülü > ürün grupları** seçeneği ile grup adlarınızı tanımlıyorsunuz.
- Sonrasında ister ürün kartları menüsü ile ürünlerinizi bulup grup atıyorsunuz isterseniz de ürün modülü > toplu ürün düzenle ekranı ile ürünlerinize grup atayabiliyorsunuz.

13) Ürünlere toplu fiyat güncellemesi nasıl yapılır ?

- Ürünlerinize **toplu indirim veya toplu zam** yapabilmek için ilgili ürünlerinize **ürün grupları tanımlı** olmalıdır.
- **Ürün modülü > ürün düzenle > toplu fiyat güncelle** menüsü ile grup ataması yaptığınız ürünlerinize **ister yüzdesel (%10) ister de (TL)** bazlı indirim ya da zam yapabilirsiniz.

14) Barkod numaraları değişen ürünler nasıl güncellenir ?

- **Ürün modülü > ürün düzenle > ürün kodu değiştir** menüsü ile barkod numaraları değişen ürünlerinizi güncelleyebilirsiniz.

15) Excel içeri dışarı aktar modülü nasıl kullanılır ?

- Öncelikle programa en az 1 ürün kartı tanımlanmış olmalıdır.
- **Ürün modülü > ürün düzenle > excel listesini dışarı aktar seçeneği** ile size verilen formatı excel formunda bilgisayarınıza kaydetmelisiniz.
- İlgili excel listesini size verilen **formata uygun, hiçbir sütunu silmeden** düzenleyip, **ürün modülü > ürün düzenle > excel listesini içeri aktar seçeneği** ile içeri aktarabilirsiniz.

İçeri aktar seçeneğine bastığınızda kullanıcı hatalarına karşı veritabanınızın bozulma riskini öngörerek manuel yedek aldırıyoruz, **ilk ekran pencere başlığına dikkat ediniz yedek kaydetme ekranıdır**, onu kaydettikten sonra excel listenizi yükleme için seçebilirsiniz. Dosya adı seçeneğine excel listenizin adını yazarak da bulabilirsiniz.

16) Veresiye modülü işleyişi nasıldır ?

- Öncelikle **veresiye modülü > müşteri kaydet** seçeneği ile açık hesap müşteri kartlarınızı oluşturmalısınız.
- Satış ekranında sepete ürünleri ekledikten sonra veresiye satış butonu ile ilgili cariye borçlandırabilirsiniz.
- Hesap kontrolü için **veresiye modülü > müşteri hareketlerini** açabilir, borç alacak hareketlerine bakabilirsiniz.
- Detaylı raporlamalar alabilirsiniz.

17) Müşteriden alınan tahsilat nereden işlenir ?

Kasa Giriş

1 Ocak 2021 Cuma

Gelir Tipi

Müşteriden Ödeme Al

Ödeme Tipi

Nakit

Diger

Tutar

TAMAM (F5)

- Açık hesap müşterilerinizden tahsil ettiğiniz ödemeleri **kasa modülü > kasa giriş > müşteriden ödeme al** seçeneği ile işleyebilirsiniz. Böylece ilgili tahsilat müşterinin borç bakiyesinden düşecek ve kasa raporuna yansiyacaktır.

18) Satıcı modülü işleyişi nasıldır ?

- Öncelikle **satıcı modülü > cari kaydet** seçeneği ile tedarikçi firmalarınızın hesap kartlarını oluşturmalsınız.
- Tedarikçilerden aldığınız ürünlerin alış faturalarını işleyerek hem stok girişlerinizi hem de borç/alacak takibinizi kolaylıkla yapabilirsiniz.
- Hesap kontrolü için **satıcı modülü > satıcı hareketlerini** açabilir, borç alacak hareketlerine bakabilirsiniz.
- Ayrıca raporlama da alabilirsiniz.

19) Tedarikçi firmaya yapılan ödeme nereden işlenir ?

Kasa Çıkış

8 Şubat 2022 Sali

Gider Tipi

Ödeme Tipi

Ödeme Tipi Seçiniz

Satıcı Cariye Ödeme Yap

Su Faturası

Doğalgaz Faturası

Gsm Faturası

İnternet Faturası

Sabit Telefon Faturası

Personel Maaş Ödemesi

Personel Avans Ödemesi

Elektrik Faturası

TAMAM

- Tedarikçi firmalara yaptığınız ödemeleri **kasa modülü > kasa çıkış > satıcı cariye ödeme yap** seçeneği ile işleyebilirsiniz. Böylece ödemeniz ilgili borç bakiyenizden düşecek ve kasa raporuna yansacaktır.

20) Kasa raporu ile satış raporu arasındaki fark nedir ?

- **Kasa raporunuz**, müşterinizin getirdiği tahsilatı, toptancınıza yaptığınız ödemeyi, yemek, yakıt gibi giderlerinizi vb kasanıza gün içinde **gelir ve gider kaydeden tüm işlemleri** gösterir, tıpkı gerçek hayattaki gibi.
- **Satış kar zarar raporu ise**, gün içinde yapılan **tüm satışları ve satışlardan elde edilen kar zararları** gösterir.

21) Alış faturaları nasıl kaydedilir ?

Alış Faturası İşlemleri

Carı Kodu: 380 Ürün Kodu: BUL Ad / Gr: 1 Alış Fiyatı: 0.00 Satış Fiyatı: 0.00 Kdv: 0.00 İsk 1: 0.00 İsk 2: 0.00 İsk 3: 0.00 Son Kullanım Tarihi: 7 Şubat 2022 Satın İşle

Belge No: 123456

Tarih: 1 Şubat 2020 Cumartesi

Kdv Dahil

Fatura Tipi: Kapalı

Tamam

Ürün Kodu	Ürün Adı	Adet / Kg	Alış Fiyatı	Kdv	İsk 1	İsk 2	İsk 3	Satır Toplamı	Satış Fiyatı	Sil
123	Deneme ürün kartı	2	120.00	18.00	0.00	0.00	0.00	240.00	150.00	X
123	Deneme ürün kartı	20	80.00	18.00	0.00	0.00	0.00	1.600.00	150.00	X
123	Deneme ürün kartı	15	110.00	18.00	0.00	0.00	0.00	1.650.00	150.00	X

Brüt Tutar: 3.490.00

Satır İskonto: 0.00

Gen. İsk %: 0.00

Ara Toplam: 2.957.63

Kdv: 532.37

Diğ. Masraflar: 0.00

Genel Toplam: 3.490.00

Belgeyi Kaydet

DENEME SATICI CARI

MarSis Bilgi Ekranı

Ürün Satış Fiyatları, Alış Fiyatları ve Kdv Oranı Alış Faturasına Göre Güncellensin mi ?

Evet Hayır

- **Fatura modülü > alış faturası kaydet** ile tedarikçilerinizden gelen alış faturalarınızı işleyebilirsiniz.
- **FATURA TİPİ:**
AÇIK (ödemesi yapılmayan faturaları)
KAPALI (ödemesi yapılan faturaları) ifade eder.
- Ekrandaki kutucukları **faturanızdaki gerçek bilgilere göre** doldurup kaydediyorsunuz. Böylece hem aldığınız ürünlerin girişlerini yapıyor hem de satıcı hesabınızı kolayca takip edebiliyorsunuz.

22) Teraziden çıkan barkodlu etikete sahip ürünlerin ya da kendinden gramaj etiketine sahip ürünlerin satışı nasıl yapılır ?



- **Marsis > yardım menüsü > parametreler seçeneğindeki > teraziden çıkan etiketler okunsun' u** işaretliyorsunuz
- Terazinizden örnek etiket çıkartıyorsunuz ya da varsa mevcut gramajlı etiketi de kullanabilirsiniz
- Etiket **ilk 7 hanesi ürün kodu, son 6 hanesi gramajdır**
- O etiketin **ilk 7 hanesini**, ölçü birimi **kilogram** olacak şekilde programa ürün kartı olarak açıyorsunuz
- Satış ekranına gelip çıkarttığınız etiketi okutabilirsiniz, gram ve fiyatı direk yansıyacaktır

Bu işlemin amacı ; ürün hep aynıdır, her defasında gramajları değişir, o yüzden stok kartını ürün koduna göre açıyorsunuz, terazi de zaten gramajını tartmış oluyor, okuyucu da sizin yerinize okuyup yazıyor

23) Yeni kasiyer/kullanıcı nereden eklenir ?

- **Kasiyer işlemleri menüsü > kasiyer ekle seçeneği** ile yeni kullanıcılar tanımlayabilirsiniz.
- **Kasiyer işlemleri menüsü > kasiyer düzenle seçeneği** ile kullanıcılarınıza özel şifre verebilir ya da **yetkilerini sınırlandırabilirsiniz.**

24) Yedekleme nasıl yapılır ?

YEDEKLEME: *Otomatik ve Manuel olarak ikiye ayrılır.*

Otomatik Yedek : Marsis , otomatik yedeğini programa her giriş yaptığınız gün **bilgisayarınızın > c diskine ya da parametrelerden seçtiğiniz diske** alır. Fakat bilgisayarınız ani bir çöküş yaşarsa, kaybolursa, çalınırsa, harddiski arızalanırsa o otomatik yedeklerin hiçbir anlamı kalmaz. Harddiskinizin arızalı olması ya da dolu olması durumunda veri yedekleriniz kaydedilemez.

Manuel Yedek : *Marsis > yardım menüsü > yedekleme işlemleri > yedekle seçeneği* ile bilgisayarınızdan farklı konumlara yani flash bellek, harddisk, drive gibi konumlara manuel yedeğinizi, sık sık kaydetmeniz gerekmektedir. Bazen virüsler bilgisayarınızı ele geçiriyor, cmd sistemini devre dışı bırakıyor ve yedek almış gibi gösterebiliyor. Bu yüzden mrs uzantılı yedek dosyanızın boyutunu her zaman kontrol etmelisiniz, 0-10 kb gibi küçük boyut olmamalıdır.

25) Bilgisayar ve yazılım ilişkilendirmesi neden önemlidir?

- Veritabanlı programlarda bilgisayar aynı zamanda **Server** olarak çalışır.
- Bu sebeple **uyku modları, sistem geri yüklemeler, ani kapanmalar ya da elektrik kesintileri, harddisklerin doluluğu, Windows sürüm sıkıntıları vs bilgisayarınızda çalışan servislere zarar verir, veri kaybı yaşatır.**
- Bu sorunlar, sadece bilgisayarınızı değil masaüstü yazılımlarını da olumsuz etkiler ve **sistem açılmaz.**
- Yazılımlar mevcut **bilgisayarınızın içinde çalışır**, bu sebeple donanım sağlığını önemsemek, **bilgisayarlarınızı sağlıklı kullanmak** ve manuel yedeklerinizi sık sık farklı konumlara kaydetmek durumundasınız.